



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004

I.I.S. Istituto d'Istruzione Superiore **"Nicholas Green, Falcone e Borsellino"** **I.T.T.L.- I.P.S.I.A. - I.T.I. - I.T.G. Corigliano Rossano**

Codice Meccanografico CSIS066001—Codice Fiscale 84000490783
Codice Univoco: UF0VBT—Conto Tesoreria: 311314



Via SS. Cosma e Damiano 87064 Corigliano Rossano (CS) - Tel. 0983885296
Sede ITG Corigliano: Via Santo emilio Tel. 0983885381—Sede ITG Rossano: Via G. Di Vittorio Tel. 0983512885
e-mail: csis066001@istruzione.it—pec: csis066001@pec.istruzione.it; sito: www.iisgreenfalconeborsellino.edu.it

CIRCOLARE N. 097

Alle Studentesse e agli Studenti interessati
Al Personale Docente interessato
All'Animatore Digitale
Agli Assistenti Tecnici di Laboratorio
Ai Collaboratori Scolastici
Alla DSGA
Al Sito web

OGGETTO: CALENDARIO PROVE NAZIONALI INVALSI 2023 per le CLASSI CAMPIONE
5B ITI – 5F ITI

Sono state avviate le procedure per la rilevazione degli apprendimenti degli studenti per l'a.s. 2022/2023 (prove INVALSI), in ottemperanza a quanto previsto dal D.L gs. 62/2017, dalla legge 107/2015 e dal D.P.R. 80/2013.

Il D. Lgs. 62/2017 introduce per gli studenti iscritti all'ultimo anno di scuola secondaria di secondo grado, prove a carattere nazionale, CBT (computer based), predisposte dall'INVALSI, volte a verificare i livelli di apprendimento conseguiti in italiano, matematica e inglese.

Gli esiti delle prove INVALSI hanno livelli descrittivi distinti per Italiano (6 livelli), Matematica (6 livelli) e Inglese: comprensione della lettura (3 livelli) e dell'ascolto (3 livelli).

Le classi quinte dovranno attenersi al calendario allegato ed adattare eventuali altre attività in funzione del regolare svolgimento delle prove. Si invitano, inoltre, i docenti delle classi quinte a non programmare prove di verifica nei giorni stabiliti per le prove Invalsi.

I docenti e gli assistenti tecnici sotto indicati sono incaricati per la somministrazione delle prove INVALSI in oggetto, che si svolgeranno nel nostro Istituto secondo il seguente calendario e con i turni di assistenza e somministrazione seguenti:

(I docenti sono inseriti come somministratori secondo i loro orari di lezione nelle rispettive classi quinte; nel caso di docenti nominati somministratori nelle classi quinte ma impegnati in orario di altre classi, gli stessi dovranno essere sostituiti nei predetti orari)

**CLASSE CAMPIONE in presenza di
Osservatore esterno prof. ZACCARO DOMENICO**

**Mercoledì 1 marzo - CLASSE 5 F
Lab. Informatica – Assistente Tecnico MONTEMURRO FILIPPO
ore 8.30 - 10.30 Prova ITALIANO Proff. (BARCA – RUSSO)**

**CLASSE CAMPIONE in presenza di
Osservatore esterno prof.ssa FORMOSO ROSELLINA**

**Giovedì 2 marzo - CLASSE 5 B
Lab. Informatica – Assistente Tecnico BIFFANO FRANCO
ore 8.30 - 10.30 Prova ITALIANO Proff. (CERVELLO–BEVACQUA)**

**CLASSE CAMPIONE in presenza di
Osservatore esterno prof. ZACCARO DOMENICO**

**Giovedì 2 marzo - CLASSE 5 F
Lab. Informatica – Assistente Tecnico MONTEMURRO FILIPPO
ore 8.30 - 10.30 Prova MATEMATICA Proff. (RUSSO – VIOLA S.)**

**CLASSE CAMPIONE in presenza di
Osservatore esterno prof.ssa FORMOSO ROSELLINA**

**Venerdì 3 marzo - CLASSE 5 B
Lab. Informatica – Assistente Tecnico BIFFANO FRANCO
ore 8.30 - 10.30 Prova MATEMATICA Proff. (VALENTINO - CAMPANA)**

**CLASSE CAMPIONE in presenza di
Osservatore esterno prof. ZACCARO DOMENICO**

**Venerdì 3 marzo - CLASSE 5 F
Lab. Informatica – Assistente Tecnico MONTEMURRO FILIPPO
ore 8.30 - 10.00 Prova INGLESE reading Proff. (VIOLA - SORRENTI)
ore 10.30 - 11.50 Prova INGLESE listening Proff. (VIOLA - SORRENTI)**

**CLASSE CAMPIONE in presenza di
Osservatore esterno prof.ssa FORMOSO ROSELLINA**

**Lunedì 6 marzo - CLASSE 5 B
Lab. Informatica – Assistente Tecnico BIFFANO FRANCO
ore 8.30 - 10.00 Prova INGLESE reading Proff. (COSCIA - CIPOLLA)
ore 10.30 - 11.50 Prova INGLESE listening Proff. (COSCIA - CIPOLLA)**

Il tempo previsto per le prove di ITALIANO e MATEMATICA è di 120 minuti.

Per prima prova di INGLESE reading il tempo è di 90 minuti, per la seconda prova di INGLESE listening il tempo è di 60 minuti.

Allo scadere del tempo previsto le prove si interromperanno automaticamente.

Una volta chiuse le prove o scaduto il tempo a disposizione, non sarà più possibile accedervi nuovamente.

Per la prova d'Inglese è necessario che ogni studente sia munito di auricolari personali.

Durante lo svolgimento delle prove CBT gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio per poi fornire le risposte sulla piattaforma. I fogli dovranno essere forniti dalla scuola (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore). Tutti i fogli dovranno essere riconsegnati al termine della prova al Docente somministratore, il quale provvederà a consegnarli al Dirigente Scolastico (o suo delegato) che successivamente provvederà a distruggere i predetti fogli.

E' consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti:

1. Righello
2. Squadra
3. Compasso
4. Goniometro
5. Calcolatrice scientifica

È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.).

Gli allievi assenti alle prove recupereranno le stesse secondo le indicazioni che verranno fornite successivamente.

I DOCENTI SOMMINISTRATORI sono responsabili delle procedure di somministrazione delle prove e della vigilanza durante tutta la durata della prova degli studenti nonché della stesura dei relativi verbali.

Prima dell'inizio della prova: i docenti somministratori ritireranno presso la Presidenza (o Vice Presidenza), la busta chiusa indicante codice meccanografico della scuola, classe e sezione interessata. All'interno della busta i docenti troveranno: elenco studenti con credenziali e l'informativa dello studente.

Sulla busta relativa alla prova occorre riportare classe, data, materia di prova e l'indicazione nominativa degli alunni assenti alla prova; successivamente deve essere firmata dal docente somministratore e consegnata al termine della prova in Presidenza (o Vice Presidenza).

Delegati del Dirigente Scolastico per tutta la procedura è nominato il prof. **Terranova Vincenzo.**

I docenti coordinatori di ogni singola classe eseguiranno il monitoraggio degli allievi assenti alle specifiche prove al fine di consentire il recupero della prova secondo le indicazioni che saranno comunicate successivamente.

I docenti somministratori sono invitati a consultare i Manuali per lo svolgimento delle prove e ad essere presenti in tempo all'orario di inizio delle prove.

Gli assistenti tecnici **MONTEMURRO FILIPPO** e **BIFFANO FRANCO** cureranno la predisposizione dei computer nei laboratori di informatica e di lingue, con l'avviamento degli idonei software e con l'assistenza nell'inserimento delle specifiche password di ogni studente.

I due laboratori informatici interessati da martedì 28 febbraio 2023 non saranno fruibili per le normali attività didattiche fino al termine delle prove.

Si allega alla presente:

Protocollo di somministrazione

Manuale per il docente somministratore

Indicazioni operative per situazioni problematiche durante lo svolgimento della prova CBT

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alfonso PERNA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993